

নয়া জেন পরিচালন অধিকাৰি পৰিচালিত জেন প্ৰজ্ঞাপনৰ কাৰ্যবলীক ২-অধিকাৰ
বা ডিডিআল স্বত্বস্বীকাৰ আওতাৰ অধীনত আ. কোৱাৰ্টাৰ চলাই দিয়া। কিছু দেশৰ
অধিকাৰি ব্যৱস্থাপনকে আঁপাও স্বাধিকাৰি পৰিচালিত বহুঅধিকাৰি আ. কো. আৰু
প্ৰতিস্থাপিতায় যুক্ত কৰি অধ্যাপনযোগী কৰাৰ প্ৰৱণতা নৈ ওয়া ২য়। স্বাৰ্থভিত্তিক
সংলাপন এই ভিত্তিতে প্ৰজ্ঞাপনক দক্ষ ও উপযোগী ভাৱে গঢ় তোলা ২য়।

নয়া জেন পৰিচালন অধিকাৰি পৰিচালকৰ সূচনাত উন্নত কৰাও অৱশ্যে,
অধিকাৰি অধিকাৰি আ. কো. কোৱাৰ্টাৰৰ লক্ষ্য অধিকাৰি দক্ষতাৰ আৰু উন্নয়নকাৰ্য
পৰিচালনাৰ গুৰুত্ব দিয়া ২য়। এই পৰিচালন ব্যৱস্থাপ অধিকাৰি
কাৰ্যসমূহৰ মৰ্চে বহুঅধিকাৰি আ. কো. উদ্যোগকে প্ৰয়োগৰ মাৰ্গে
প্ৰজ্ঞাপনিক আ. কো. আৰম্ভ কৰা ২য়। অধিকাৰি নীতি ও স্বত্বস্বীকাৰ
আৰম্ভী পদ্ধতিৰ প্ৰয়োজনীয় পৰিৱৰ্তন আৰম্ভ ২য়।

নয়া জেন পৰিচালন ভাৱনায় জেন প্ৰজ্ঞাপন অধিকাৰি পৰিচালক প্ৰধানত
অৱশ্যে জেনশাসকে কেৱল হিচাবে বিবেচনা কৰে অধিকাৰি আৰম্ভিকাৰিক
- বৰ্গ অধিকাৰি পৰিচালকৰ ব্যৱস্থাপক হিচাবে ত্ৰিমিক্ষণ পালন কৰে ন।
আৰম্ভী অধিকাৰি ব্যৱস্থাপনাৰ কৰ্মীমণ্ডলৰ অধিকাৰ নতুন বিনিয়োগ
পৰিৱৰ্তিত কাৰ্যসমূহ স্বত্ব দক্ষ প্ৰজ্ঞাপনী আ. কো. গুৰুত্ব বৃদ্ধি পায়
এক. জনতান্ত্ৰিক কামৰূপৰূপে চলা নীতি, আৰু আৱশ্যতঃ ত্ৰিমিক্ষণও
ঘৰ ২য়। প্ৰতিযোগিতামূলক অৱশ্যে প্ৰজ্ঞাপনী মনোভাৱ থকা
জেন পদ্ধতিৰ আৰম্ভিকাৰিৰ গুৰুত্ব প্ৰধানত মৰ্চে দিয়ে নয়া জেন
পৰিচালন কোষালৈ ব্যক্তি স্বাধীনতাৰ বিকাশ এক. ব্যক্তি শক্তিৰ প্ৰসাৰ
কৰ্মপৰিৱৰ্তিত উদ্যোগী ব্যক্তি মানবসম্পদৰ কাৰ্যসমূহ গঢ় তোলা।

আবদুল জামান নায়েৰ

নয়া জন পরিচালনা - New Public Management

প্রশাসনিক আন্দোলনের লক্ষ্য নয়া জন পরিচালনা আ্যু স্মি এর সব বিষয়ে উপর আলোকপাত করছেন তা হল : রাষ্ট্রীয় সেক্টর কে সীমিত করে ব্যবসায়িক উদ্যোগে বিকাশসাধন, উদ্যোগমুখী - দক্ষতা আহরণ, রাজনৈতিক কর্তৃত্ব ও আমলাতন্ত্রে স্নাতক হর করে নীতি প্রণয়ন বিকাশিত গোষ্ঠীর উপর নির্ভরতা, রাষ্ট্রীয় সেক্টর ব্যবসায়িক উদ্যোগে কোম্পানিগত প্রচেষ্টা, ব্যক্তিমানবিকতার প্রচার সাধন।

নিবন্ধলেখক হেনরি নয়া জন পরিচালনার স্মার্ট প্যাঁচিট বিকল্পত্বকে গুরুত্ব দিয়েছেন - এইলি হোল : স্বতন্ত্রতা, ত্রুপতা, উৎসাহসীকরণ, আযোগসাধন এবং দায়িত্বশীলতা।

ক্রীড়ামণ্ডলের পালি নয়া জন পরিচালনার আঁচিট গুরুত্ব পূর্ণ উদ্যোগের কথা বলেছেন। এইলি হোল :

১. ব্যয়ভার হ্রাস, আচ্ছাদিত ব্যয় এবং সম্পদ বণ্যনর ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা।
২. আবেকী আমলাতন্ত্রে পরিবর্তে স্বতন্ত্র আ.পূ।
৩. সরকারি আ.গঠনে কেন্দ্রীকৃত পরিচালনা।
৪. সরকারি পরিষেবা ক্ষেত্রে পৃথকীকরণ।
৫. রাজার ক্রয়্যার প্রচলন।
৬. নির্ধারিত লক্ষ্যের ফলাফল, অধিক এবং অক্ষপাদিত কার্যভিত্তিক পরিচালনা ক্রয়্যার উপর গুরুত্ব আরোপ।
৭. মেয়াদভিত্তিক স্বাক্ষরিত, কার্যভিত্তিক বেতন এবং পূর্ণীয় কার্যাদি অনুযায়ী বেতন নির্ধারণ।
৮. পরিষেবার গুণগত মান, মানের নিরিপাণঅধিক এবং পরিষেবা গ্রহীতাদের আবেদন শীলতারে স্বাক্ষর দেওয়া।

আব্দুল জামান নাডার

